



MIĘDZYNARODOWE TARGI POZNAŃSKIE sp. z o. o.
POZNAŃ INTERNATIONAL FAIR Ltd.
ul. Głogowska 14, 60-734 Poznań, Poland
tel. +48/61/ 869 2000, fax: +48 /61/ 869 2999
Konto / Bank account: Bank Handlowy w Warszawie S.A. o/Poznań
Nr konta: 37 10301247000000055861201
IBAN: PL 6610301247000000055861358, SWIFT: CITIPLPX
Płatnik VAT czynny / Active VAT Payer: NIP / Tax ID: 777-00-00-488
Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu / Poznań District Court
Wydział VIII Krajowego Rejestru Sądowego / 8th Division of National Court Register
KRS / National Court Register number: 0000202703
Kapitał zakładowy / Share capital: 42 310 200,00 PLN

Nazwa imprezy / Name of the event:

ZAMÓWIENIE PERSONELU POMOCNICZEGO / HIRE OF PERSONNEL ORDER

tel. +48/61/ 869 23 90, fax +48/61/ 869 23 99, e-mail: info@mtp.pl, www.mtp.pl

TERMIN NADSYŁANIA
ZAMÓWIEN
APPLICATION DEADLINE

1 MIESIĄC PRZED TARGAMI
1 MONTH PRIOR TO THE FAIR

Firma zamawiającego (pełna nazwa) Company issuing the order (full name)		
Osoba upoważniona do rozmów w sprawach związanych z uczestnictwem w targach A person authorised to company's representation	Telefon	E-mail

Firma wystawcy / Exhibitor's company:		
Pawilon / Pavilion No.:	Nr stoiska / Stand No.:	Teren otwarty - nr sektora: Outdoor sector:

**PROSIMY O ZAPEWNIENIE NASTĘPUJĄCEGO PERSONELU:
WE ORDER THE FOLLOWING PERSONNEL:**

Wyszczególnienie Specification	Cena za 1 godz.pracy w PLN * Net price in PLN per 1 h *	Ilość osób Number ordered	Okres Duration (dates)	
Hostessa ze znajomością języka obcego Hostessa with knowledge of foreign languages	60,-		dzień /day: godzina / hour:	dzień /day: godzina / hour:
Hostessa, recepcjonista Hostess, receptionist	35,-		dzień /day: godzina / hour:	do dnia: to:
Robotnik Worker	20,-		dzień /day: godzina / hour:	dzień /day: godzina / hour:
Dozór stoiska Stand supervision	30,-		dzień /day: godzina / hour:	dzień /day: godzina / hour:

Życzenia dotyczące personelu (kwalifikacje, znajomość języków obcych):
Requirements (qualifications, knowledge of foreign languages):

Termin zgłoszenia się personelu na stoisku firmy: _____, godz.: _____
Personnel should report at the stand on: (date) _____ hour _____.

* Podane ceny są cenami netto. Przy fakturowaniu doliczony zostanie podatek od towarów i usług.. Należności kontrahentów zagranicznych będą rozliczane przez MTP według średniego kursu EUR w NBP obowiązującego w dniu rozpoczęcia targów (kurs ogłoszony przez NBP w dniu poprzedzającym rozpoczęcie targów, a w przypadku niemożności jego ustalenia - ostatni kurs ogłoszony przed terminem rozpoczęcia targów). All above rates are net prices. Invoices will be inclusive of V.A.T. Foreign exhibitors payments are settled by PIF according to the average EUR exchange rate of National Bank of Poland in force on the first day of the fair (the EUR exchange rate of the National Bank of Poland on the day preceding the beginning of the fair, otherwise the last average exchange rate announced by National Bank of Poland before the beginning of the fair).

Należność za wykonanie usług uregulujemy w terminie 5 dni od dnia otrzymania faktury lub 14 dni od daty wystawienia.

Oświadczamy, że przejmujemy zobowiązania wobec MTP wynikające z niniejszego zamówienia w przypadku, gdy płatnik wskazany przez nas w formularzu O nie ureguluje należności za zamówione usługi.

We will meet payments due for the above services within 5 days from receipt of the invoice or within 14 days from the date of its issue.

We hereby declare our responsibility towards the PIF for all the liabilities resulting from the order in case the payer indicated by us in the O form should not meet the payments for the services ordered.

Miejsce i data/Place and date of signing

Pieczęć firmy zamawiającego i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy
Stamp of the Company issuing the order and signature of person authorised to company's representation