

zamówionych kart dokonuje się w Recepcji Wystawców na terenach MTP, po uiszczeniu należności gotówką lub kartą płatniczą. Ilość sprzedawanych kart wjazdu może być ograniczona ze względu na wielkość targowej ekspozycji.

6.2. Wykonawcy stoisk i dostawcy / odbiorcy ekspozycji są uprawnieni do wjazdu na tereny targowe w okresie montażu i demontażu, na podstawie kart wjazdu na montaż / demontaż lub zlecenia dostawy / odbioru.

Karty wjazdu na montaż / demontaż są wydawane na podstawie pisemnego zamówienia w Recepcji Wystawców.

6.3. W ostatnim dniu targów, po ich zamknięciu dla publiczności, tj. dnia 19.04.2015 r. po godz. 18:00, w celu demontażu stoisk będą wpuszczane na tereny targowe, poza samochodami osobowymi, także pojazdy dostawcze oraz samochody ciężarowe o ładowności do 8 t i długości do 8 m, bez przyczep.

Wjazd pojazdów wielkogabarytowych i specjalistycznych jest możliwy następnego dnia po zakończeniu targów, tj. dnia 20.04.2015 od godz. 7.00.

6.4. Niedozwolonym jest:

- wjazd na tereny targowe bez ważnych dokumentów uprawniających do wjazdu,
- parkowanie pojazdów na drodze pożarowej oraz w strefie wyznaczonej dla pieszych
- pozostawienie pojazdów na terenach targowych podczas trwania targów - po godz. 19.00,
- pozostawienie pojazdów na terenach targowych w okresie montażu i demontażu - (w dniu 17.04.2015 po godz. 23.00).

Wjazd na tereny targowe bez ważnych dokumentów, parkowanie pojazdów na drodze pożarowej lub w wyznaczonej strefie dla pieszych oraz pozostawienie pojazdu na terenach targowych po wyżej określonych godzinach bez zgody MTP, a przypadku uzyskania zgody MTP - poza wskazanym miejscem postoju - spowoduje założenie urządzenia blokującego koło oraz nałożenie kary porządkowej w wysokości 200 zł. Kara porządkowa nie podlega fakturowaniu.

6.5. Zainteresowani mogą skorzystać z parkingu MTP położonym w okolicach terenów targowych (przy ul. Matejki). W dniach 18 – 19.04.2015 r. (okres trwania targów) obowiązują stale i jednorazowe karty parkingowe.

Stale karty parkingowe są sprzedawane na parkingu MTP przy ul. Matejki 63. Jednorazowe karty parkingowe można nabyć przy wjeździe na parking MTP. Płatność gotówką lub kartą płatniczą.

7. Konkursy: Złoty Medal MTP, Acanthus Aureus

7.1. Złoty Medal MTP - dla najlepszego wyrobu. Zgłoszenia do konkursu należy składać w World Trade Center Poznań sp. z o.o. (WTC), ul. Bukowska 12, 60-810 Poznań.

Szczegółowe informacje: tel. 61 869 22 06, fax 61 866 61 34, e-mail: jolanta.kanikowska@wtpoznan.pl

7.2. Acanthus Aureus – nagroda dla ekspozycji targowych, których rozwiązania architektoniczne i graficzne najlepiej odzwierciedlają strategię marketingową firmy. Zgłoszenia do konkursu należy przysyłać do Zespołu Komunikacji Korporacyjnej MTP nie później niż 1 tydzień przed rozpoczęciem targów.

Szczegółowe informacje: Anna Smolińska, tel. 61 869 2109, e-mail: anna.smolinska@mtp.pl.

8. Podatek od towarów i usług (VAT)

8.1. MTP wystawiają faktury z podatkiem od towarów i usług (VAT) z tytułu:

a) usług wstępu i wjazdu oraz związanych z nimi usług pomocniczych (bilety i karty wstępu, zaproszenia, karty wjazdu, karty parkowania itp.) – kontrahentem targowym, bez względu na ich siedzibę lub miejsce prowadzenia przez nich działalności;

b) innych usług targowych - zamawiającym te usługi kontrahentem mającym siedzibę lub stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej w Polsce.

8.2. MTP wystawiają faktury bez podatku od towarów i usług (VAT) z tytułu usług targowych, innych niż wymienione w punkcie 8.1.a), zamawiającym te usługi kontrahentem mającym siedzibę lub stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej w państwie Unii Europejskiej (UE) albo w państwie poza terenem UE, pod warunkiem, że odbiorcą usługi nie jest wystawca / współwystawca mający siedzibę lub stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej w Polsce.

8.3. Warunkiem wystawienia faktury bez podatku od towarów i usług (VAT) kontrahentem zagranicznym z siedzibą lub stałym miejscem prowadzenia działalności gospodarczej w państwie UE jest podanie EU VAT ID w formularzach zamówień usług targowych.

9. Pokazy i nagłośnienie

9.1 Organizowanie pokazów na stoisku wymaga udzielenia pisemnej zgody MTP.

9.2 Maksymalne natężenie hałasu na stoisku spowodowane prezentacją urządzeń środkami reklamowymi, odtwarzaniem i wykonywaniem utworów muzycznych itd., nie może przekroczyć 70 dB. Zabronione jest kierowanie kolumn głośnikowych w stronę ciągów komunikacyjnych i sąsiednich stoisk. Na żądanie MTP uczestnik targów powinien obniżyć do wymaganego poziomu natężenie hałasu oraz dokonać właściwego ustawienia prezentowanych urządzeń lub aparatury nagłośnieniowej na stoisku. W przypadku niewykonania powyższego, MTP zaprzestaną dostarczać na stoisko energię elektryczną albo dokonają zamknięcia stoiska na koszt i ryzyko uczestnika targów.

POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

1. Termin nadsyłania zgłoszeń uczestnictwa

15.01.2015 r.

Po tym terminie zgłoszenia będą przyjmowane w miarę dostępności powierzchni wystawienniczej.

2. Termin i godziny otwarcia targów

- 2.1. Termin targów: 18 – 19.04.2015 r.
- 2.2. Godziny otwarcia targów:
- dla wystawców: 9:00 – 19:00
 - dla zwiedzających: 10:00 – 18:00

3. Okresy montażu i demontażu stoiska

- 3.1. Montaż: 15 – 17.04.2015 r.
- 3.2. Demontaż: 20 – 21.04.2015 r.
- 3.3. Godziny otwarcia pawilonów i terenów targowych: 7.00 do 21.30.
W dniu 17.04.2015 pawilony otwarte będą do godziny 23.00

4. Sprzątanie stoiska

Za uporządkowanie stoiska po montażu oraz demontażu jest odpowiedzialny wykonawca stoiska, z uwzględnieniem zasad usuwania odpadów (patrz punkty 7.7., 7.8. i 12.2. Przepisów Technicznych).

Sprzątanie stoiska w okresie trwania targów jest realizowane przez MTP codziennie, z wyjątkiem ostatniego dnia targów, po zamknięciu targów dla zwiedzających i opuszczeniu stoiska przez uczestnika targów (wystawcę), w godzinach 18.00 – 19.00.

Sprzątanie stoiska obejmuje jego dostępną przestrzeń (bez zamkniętego zaplecza) i polega na: opróżnieniu koszy na śmieci, umyciu twardych powierzchni podłóg, wyczyszczeniu wykładzin dywanowych (odkurzaczem) oraz powierzchni mebli stanowiących wyposażenie stoiska, ale nie obejmuje czyszczenia ekspozycji ani mycia naczyń uczestnika targów.

Usługa sprzątania, w kalkulowana w cenę powierzchni, nie wymaga żadnego zamówienia ze strony uczestnika targów.

Uczestnik targów jest zobowiązany we własnym zakresie do zabezpieczenia swojego mienia na stoisku (zgodnie z pkt.6.2. i 6.3. Regulaminu dla uczestników targów).

Ponadto zaleca się, aby uczestnik targów dokonał ubezpieczenia swojego mienia (zgodnie z punktem 7.4. Regulaminu dla uczestników targów).

5. Karty wstępu

5.1. Do wstępu na tereny targowe w okresie trwania targów, montażu i demontażu upoważniają uczestników targów karty wystawcy.

5.2. Karty wystawcy są przydzielane przez MTP w ilości zależnej od wielkości powierzchni zamówionej przez wystawcę, według następujących zasad:

- 2 karty - stoisko do 10 m²
- 4 karty - stoisko do 20 m²
- 6 kart - stoisko do 50 m²
- 8 kart - stoisko do 75 m²
- 10 kart - stoisko do 100 m²
- 12 kart - stoisko do 200 m²
- po jednej karcie na każde 50 m² powyżej 200 m².

5.3. Dodatkowe karty wystawcy, ponad limit określony powyżej, są sprzedawane na podstawie pisemnego zamówienia na formularzu WA. Jeżeli zamówienie wpłynęło do MTP w terminie ok. 1 miesiąca przed targami, zamówione karty są wysyłane przez MTP na adres zamawiającego listem poleconym, a płatność za nie powinna być uregulowana na podstawie faktury wystawionej po targach. Jeżeli zamówienie wpłynęło do MTP w terminie krótszym niż 1 miesiąc przed targami, odbioru zamówionych kart dokonuje się w Recepcji Wystawców na terenach MTP, po uiszczeniu należności gotówką lub kartą płatniczą.

5.4. Karty wstępu dla ekip budujących stoiska są wystawiane przez MTP na okres montażu i demontażu na podstawie pisemnego zamówienia uczestnika targów lub przedsiębiorcy budującego stoiska. Odbioru zamówionych kart dokonuje się w Recepcji Wystawców.

6. Karty wjazdu i karty parkingowe

6.1. Uczestnicy targów są uprawnieni do wjazdu na tereny targowe:

a) samochodem osobowym lub pojazdem dostawczym z dodatkową przestrzenią pasażerską - w okresie trwania targów, montażu i demontażu - na podstawie kart wjazdu na całe wydarzenie;

b) pojazdem dostawczym – w ostatnim dniu targów, dopiero po ich zamknięciu dla publiczności oraz w czasie montażu i demontażu – na podstawie kart wjazdu na montaż / demontaż.

Karty wjazdu na całe wydarzenie są sprzedawane na podstawie pisemnego zamówienia na formularzu WA. Jeżeli zamówienie wpłynęło do MTP w terminie ok. 1 miesiąca przed targami, zamówione karty są wysyłane przez MTP na adres zamawiającego listem poleconym, a płatność za nie powinna być uregulowana na podstawie faktury wystawionej po targach. Jeżeli zamówienie wpłynęło do MTP w terminie krótszym niż 1 miesiąc przed targami, odbioru